

---

## Stellenausschreibung: Geschäftsleitung (m/w/d) Refugium e.V.

**Arbeitsort:** Braunschweig

**Umfang:** 75 %

**Vertragsart:** zunächst befristet bis 31.12.2026 | eine Verlängerung ist angestrebt

**Vergütung:** In Anlehnung an TvöD SuE 15

**Dienstbeginn:** 1.1.2026

### Über den Refugium e.V.

Refugium e.V. setzt sich für die Wahrung der Menschenrechte von Geflüchteten und von Menschen ohne gesicherten Aufenthaltsstatus ein. Der Verein bietet unabhängige Beratung, stärkt den Zugang zu Schutz- und Unterstützungsangeboten und engagiert sich in der politischen Interessenvertretung sowie in der fachlichen Vernetzung mit Kommunen, Zivilgesellschaft und Selbstorganisationen. Ziel ist es, Betroffene zu empowern, diskriminierungsfreie Strukturen zu fördern und Teilhabe zu ermöglichen. Zudem betreibt der Verein das städtisch geförderte Nachbarschaftszentrum SQUAT (Solidarisches Quartier).

### Ihre Aufgaben

- **Strategische Leitung & Wirkung:** Gesamtverantwortung für Strategieentwicklung, Ziel- und Wirkungssteuerung sowie die Weiterentwicklung des Vereins im Einklang mit den Grundwerten der Menschenrechte
- **Leitung & Organisationsentwicklung:** Fachliche Leitung eines multiprofessionellen Teams, Teamentwicklung, Personalplanung, Supervision/Reflexionskultur.
- **Finanzen & Compliance:** Haushaltsplanung, Controlling, Liquiditätssteuerung; Drittmittelmanagement (öffentliche Zuwendungen, Stiftungen), Zuwendungs- und Vergaberecht, Vertragswesen; Datenschutz (DSGVO), Qualitätsmanagement, Risikomanagement
- **Gremien & Vereinsrecht:** Enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand; Vorbereitung von Vorstands- und Mitgliederversammlungen, Berichtswesen
- **Interessenvertretung:** Repräsentanz gegenüber Politik, Verwaltung, Fördermittelgebenden und Medien; Aufbau und Pflege von Kooperationen mit Kommunen, Wohlfahrtsverbänden, Öffentlichkeitsarbeit.
- **Programm & Förderung:** Initiierung und Steuerung von Projekten, beantragen und verantworten von Fördermitteln, qualitatives Berichtswesen.

### Ihr Profil

- **Qualifikation:** Abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. Soziale Arbeit, Rechts-/Politik-/Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften, Non-Profit-Management) oder vergleichbare, einschlägige Berufserfahrung.

- **Leitungserfahrung** im Non-Profit-/Sozialbereich oder in einer vergleichbaren Organisation, inklusive Personal- und Budgetverantwortung.
- **Rechts- und Systemkenntnisse:** Kenntnisse über die Migrationsarbeit und Migrationsberatung, Vereinsrecht, Zuwendungs- und Haushaltsrecht
- **Fachhaltung:** Interkulturelle Kompetenz, traumasensibles, diskriminierungskritisches und machtsensibles Handeln; ausgeprägte Kommunikations- und Verhandlungskompetenz.
- **Finanz- und Förderkompetenz:** Erfahrung in Budgetierung, Controlling, Mittelakquise, Verwendungsnachweisen
- **Haltung & Verfügbarkeit:** Identifikation mit den Zielen von Refugium e.V.; Bereitschaft zu gelegentlichen Abend-/Wochenendterminen.

### Wir bieten

- **Sinnstiftende Leitungsrolle** mit hohem Gestaltungsspielraum und direkter gesellschaftlicher Wirkung.
- **Engagiertes Team & kooperativer Vorstand**, wertschätzende Organisationskultur, Leitungssupervision und Fortbildung.
- **Vereinbarkeit:** Flexible Arbeitszeiten, hybrides Arbeiten, familienfreundliche Regelungen.
- **Transparente Vergütung** in Anlehnung an TvöD SuE 15
- **Urlaub:** 30 Tage bei einer 5 Tage/Woche

### Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen (**Motivationsschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse/Zertifikate**) bis zum **26.10.2025** als ein PDF an [info@refugium-bs.de](mailto:info@refugium-bs.de). Die Bewerbungsgespräche finden in der Zeit vom **03. – 6.11.** statt.

**Kontaktpersonen für Rückfragen:** Marco Frank und Marie Gauglitz, unter [info@refugium-bs.de](mailto:info@refugium-bs.de).

Tel.: 0531 240 9800

### Hinweise zu Diversität, Schutz & Datenschutz

Refugium e.V. fördert Vielfalt. Bewerbungen von Menschen mit eigener oder familiärer Flucht-/Migrationsgeschichte, People of Color, LSBTIQ\*-Personen sowie Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich willkommen. Wir gestalten den Prozess diskriminierungssensibel und barrierearm – teilen Sie uns bitte ggf. notwendige Vorkehrungen mit. Mit Ihren Daten wird sensibel gemäß DSGVO umgegangen und nur für den Zweck des Bewerbungsverfahrens gespeichert.